BTS SERVICES INFORMATIQUES AUX ORGANISATIONS **SESSION 2026**

Tableau de synthèse des réalisations professionnelles

NOM et prénom : REGNIER David	**N° candidat : 2541525521**
Centre de formation : CFA INGETIS	**Option : SISR**
Adresse URL du portfolio : https://tavite.fr	

Compétences mises en œuvre / *Réalisations professionnelles (intitulé et liste des documents et productions associés)*	Période (sous la forme du JJ/MM/AA au JJ/MM/AA)	Gérer le patrimoine informatique	Répondre aux incidents et aux demandes d'assistance et d'évolution	Développer la présence en ligne de l'organisation	Travailler en mode projet	Mettre à disposition des utilisateurs un service informatique	Organiser son développement professionnel
		▸Recenser et identifier les ressources numériques ▸Exploiter des référentiels, normes et standards adoptés par le prestataire informatique ▸Mettre en place et vérifier les niveaux d'habilitation associés à un service ▸Vérifier les conditions de la continuité d'un service informatique ▸Gérer des sauvegardes ▸Vérifier le respect des règles d'utilisation des ressources numériques	▸Collecter, suivre et orienter des demandes ▸Traiter des demandes concernant les services réseau et système, applicatifs ▸Traiter des demandes concernant les applications	▸Participer à la valorisation de l'image de l'organisation sur les médias numériques en tenant compte du cadre juridique et des enjeux économiques ▸Référencer les services en ligne de l'organisation et mesurer leur visibilité. ▸Participer à l'évolution d'un site Web exploitant les données de l'organisation.	▸Analyser les objectifs et les modalités d'organisation d'un projet ▸Planifier les activités ▸Évaluer les indicateurs de suivi d'un projet et analyser les écarts	▸Réaliser les tests d'intégration et d'acceptation d'un service ▸Déployer un service ▸Accompagner les utilisateurs dans la mise en place d'un service	▸Mettre en place son environnement d'apprentissage personnel ▸Mettre en œuvre des outils et stratégies de veille informationnelle ▸Gérer son identité professionnelle ▸Développer son projet professionnel
Réalisation en cours de formation							
Projet Système : Conception et Déploiement Automatisé de Postes Windows via AD DS, DHCP, WDS et MDT,	2026						
Projet Réseau : Modernisation et Sécurisation des Accès Internet par Filtrage DNS Centralisé et Supervision SIEM,	2026						
Active Directory (AD) : Installation et configuration d'un domaine Active Directory avec gestion centralisée des comptes et GPO.	2025						
DHCP / DNS : Mise en place des services DHCP et DNS pour l'attribution dynamique d'adresses IP et la résolution interne.	2025						
Proxy / Filtrage Web : Déploiement et configuration d'un proxy filtrant pour contrôler et sécuriser les accès web.	2026						
Conteneurisation (Docker) : Création et gestion de conteneurs Docker pour l'hébergement de services isolés.	2026						
GLPI : Installation et configuration de GLPI pour la gestion des tickets et des ressources informatiques.	2025						
OCS Inventory : Déploiement d'OCS Inventory pour l'inventaire automatisé du parc informatique.	2025						
Supervision Wazuh : Mise en place d'une supervision centralisée via Wazuh avec collecte et analyse des événements de sécurité.	2026						
PowerShell : Création et exécution de scripts PowerShell pour automatiser des tâches d'administration Windows.	2026						
VPN (IPsec / OpenVPN) : Configuration et test d'un VPN sécurisé pour l'interconnexion de réseaux ou l'accès distant.	2026						
Filtrage DNS (pfBlockerNG) : Déploiement d'un filtrage DNS catégoriel pour sécuriser et contrôler les accès Internet sous Linux avec pfSense.	2026						
Conception et segmentation réseau : Conception d'une architecture réseau incluant plan d'adressage VLSM, segmentation VLAN et routage inter-VLAN.	2025						
Powershell : • Création de scripts PowerShell pour l'administration Windows. • Automatisation de tâches administratives via PowerShell.	2026						
Serveur Web (Apache/Nginx) : Installation et configuration d'un serveur Web sous Linux (Apache/Nginx) pour héberger un site ou un service interne, incluant gestion des permissions, configuration des hôtes virtuels et sécurisation de l'accès.	2025						
Réalisations en milieu professionnel en cours de première année & deuxième année							
Support utilisateurs N1 : Diagnostic et résolution d'incidents utilisateurs (comptes, messagerie, connectivité, matériel).	Jun-25						
Gestion opérationnelle en téléphonie fixe et mobile : Mise en service et dépannage de postes TOIP, configuration PoE et câblage réseau.	Jun-25						
Gestion opérationnelle du parc postes de travail : Installation, masterisation et diagnostic matériel/logiciel de postes utilisateurs.	2025						
Gestion de parc (Workspace One / ZenWorks) : Analyse et utilisation d'outils de gestion de parc pour comprendre les workflows de déploiement et de supervision.	2025						
Intégration d'imprimantes réseau : Configuration d'imprimantes réseau, brassage, enregistrement dans Watchdoc et vérification du service.	2025						
Gestion du parc et logistique IT (Ivanti) : Inventaire, tri, préparation et réaffectation du matériel informatique.	2025						